



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 97»
МБОУ «СОШ № 97»

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол № 1 от «27» 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 97»

Н. И. Кордегova
Подпись: 01 » 09 20 21 г.
МБОУ «СОШ № 97»
Средняя общеобразовательная школа № 97
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кузбасская область - Новокузнецкий район
Россия, Кемеровская область - Новокузнецкий район
ИНН 4217023547, ОГРН 1024201471689

ПОЛОЖЕНИЕ

О реализации общеобразовательных программ в заочной форме обучения

Новокузнецкий городской округ

1. Общие положения

1.1. Положение о заочной форме обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.17), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442, Уставом МБОУ «СОШ № 97» (далее Школы) и регламентирует организацию заочной формы получения общего образования.

1.2. Заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации любого возраста (работающим и неработающим) возможность получить основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности.

1.3. Получение общего образования в заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельного изучения учащимися отдельных предметов общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

1.4. Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Для всех форм получения образования в пределах конкретной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

2. Организация деятельности

2.1. Прием несовершеннолетних учащихся достигших 15-летнего возраста в 6-9 классы заочной формы обучения для получения основного общего образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с п. 6 ст. 66 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и районного отдела образования, при наличии свободных мест.

В 10-12 классы принимаются все желающие (при наличии свободных мест) на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, документа об основном общем образовании или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных организаций среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным программам; копии паспорта.

2.2. Лица, не имеющие документов подтверждающих их уровень образования, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами школы. Приказом директора школы создается комиссия по проведению аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.

2.3. Прием заявлений и зачисление проводятся, как правило, до начала учебного года и оформляется приказом директора школы. Отдельные граждане в связи с изменениями условий жизни, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

2.4. При приёме на заочную форму обучения администрация школы обязана ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Школе. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку персональных данных учащихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются: самостоятельная работа учащихся, консультации и зачёты. При реализации индивидуального графика посещения занятий пропущенный материал учащимися изучается самостоятельно.

2.6. Классы по заочной форме обучения открываются при наличии не менее 9 учащихся. При численности менее 9 человек освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.7. Ответственным за организацию обучения в заочной форме является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Образовательная деятельность

3.1. Школа осуществляет образовательную деятельность в заочной форме в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- основное общее образование (нормативный срок освоения программ – 4 года, 6-9 классы);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения программ – 3 года, 10-12 классы).

3.2. Содержание общего образования определяется соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 35 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

3.4. Образовательная деятельность для заочного обучения по индивидуальным учебным планам может быть организована:

- в течении всего учебного года, когда учебные часы равномерно распределяются на заочном обучении в 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.5. Для организации образовательной деятельности заочного обучения, по индивидуальным учебным планам школа самостоятельно определяет:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- общеобразовательные программы (с учетом возрастных особенностей, уровня подготовки, интересов учащихся);
- расписание занятий.

3.6. Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.7. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.8. При организации заочной формы обучения Школа использует учебники, вошедшие в федеральный перечень учебников и заявленные в образовательной программе Школы.

3.9. Школа по желанию учащихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, получающих общее образование в заочной форме, может оказывать платные образовательные услуги в порядке установленном законодательством при условии, что образовательные услуги выходят за рамки федерального государственного образовательного стандарта.

3.10. Контроль за посещаемостью, успеваемостью учащихся осуществляют классные руководители.

4. Аттестация учащихся

4.1. Промежуточная аттестация учащихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 97».

Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания **полугодия, года.**

4.2. Основными видами образовательной деятельности в условиях заочного обучения, по индивидуальным учебным планам является самостоятельная работа учащихся, групповые и индивидуальные консультации, зачеты.

4.3. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.4. Отметки за полугодие, год выставляются с учётом отметок за зачеты, контрольные и практические работы. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам на основании полученных на занятиях текущих оценок и выполненных полугодовых и годовых контрольных работ, зачетов. Промежуточная аттестация учащихся заочной формы обучения обязательно проводится по предметам инвариантной части учебного плана, для этого создается комиссия, утвержденная директором школы.

4.5. В целях оказания помощи учащимся в освоении программ основного общего и среднего общего образования могут проводиться консультации очные или с применением дистанционных технологий.

4.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе.

4.7. Учащиеся на уровне основного общего и среднего общего образования, освоившие программу учебного года в полном объёме, переводятся в следующий класс.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Им предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности учащимися, обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

Ответственность за ликвидацию академической задолженности несут учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

4.9. Учащиеся на уровне основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

4.11. Государственная итоговая аттестация учащихся, выбравших заочную форму обучения, проводится в соответствии с нормами действующего законодательства.

4.12. Учащимся заочной формы обучения, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдаётся справка об обучении или периоде обучения установленной формы.

4.13. Выпускникам заочной формы обучения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4.14. Выпускники заочной формы обучения, достигшие особых успехов при освоении программы среднего общего образования, награждаются медалью «За особые успехи в учении», им выдается аттестат особого образца. Выпускники, отличившиеся в изучении отдельных предметов, награждаются Почвальной грамотой Министерства просвещения РФ «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.15. Выпускники заочной формы обучения, достигшие особых успехов при освоении программы основного общего образования, получают аттестат об основном общем образовании особого образца.

5. Финансирование

5.1. Тарификация учителей производится 1 раз в год.

5.2. Оплата труда осуществляется на основании действующего положения «Положение об оплате труда работников».

6. Заключительные положения

6.1. Права и обязанности учащихся заочной формы обучения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, нормативными локальными актами Школы.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в соответствии с законодательством.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

(*шесть*) листов

Директор МБОУ «СОШ № 97»

Е.А. Кордешова

